**2022年泰来镇招聘社区工作者公告**

为提升泰来镇社区建设标准，优化社区为民服务水平，经会议研究同意，决定面向社会公开招聘社区工作者，现将有关事宜公告如下:

一、招聘单位

泰来县泰来镇人民政府

二、招聘计划

招聘社区工作者36名

三、招聘条件

**（一）基本条件**

1. 年满18周岁，拥护中国共产党的方针政策，服从党的领导，遵纪守法，为人正派，品行端正，热爱社区事业。

2. 面向社会公开招聘，有社区工作经验者优先。

3. 具有正常履行职责的身体条件和心理素质，并应具备熟练操作计算机的能力。

4. 法律、法规规定的其他条件。

**（二）报考条件**

1. 具有泰来县户籍且为常住人口，统招专科及以上学历，1976年4月7日以后出生（含当日）。

2. 泰来县城镇内目前社区在岗各类聘用人员有社区工作经验的，学历放宽到高中（中专）。

3. 城镇内目前社区在岗各类聘用人员有两年以上（含两年）社区工作经验的，报考年龄可适当放宽。

**（三）有下列情形之一的，不得报考：**

1. 被开除中国共产党党籍人员。

2. 因犯罪受过刑事处罚人员、被开除公职人员。

3. 在各级公务员考录、事业单位招聘考试中被认定有作弊行为或不诚信记录，且处理期未满人员。

4. 涉嫌违纪违法正在接受审查调查尚未作出结论人员。

5. 被依法列为失信联合惩戒对象人员。

6. 有过非正常上访行为人员。

1. 依照有关法律、法规规定不得聘用的其他情形。

四、待遇保障

聘用后，工资标准按照省、市要求核定，同时缴纳基本养老、基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险。

**五、招聘程序**

**（一）报名及审核**

1. 报名时间：2022年4月8日—10日。

2. 报名地点：泰来镇向阳社区。

咨询电话：13206622534

咨询时间：8:30—11:30；13:30—17:00。

1. 报名方式：本人持以下材料现场报名。

（1）《报名登记表》1份；

（2）户口簿原件及复印件（首页及本人页）、有效身份证原件及复印件（正反面）；

（3）毕业证书原件及复印件，以及在学信网 http://www.chsi.com.cn上通过学历查询并打印带二维码的《教育部学历证书电子注册备案表》；

（4）本人近期2寸免冠彩色照片2张（其中1张粘在报名表上）；

（5）2年及以上泰来县城镇内社区工作相关证明材料（劳动合同、养老保险缴费凭证、工资证明等）；

（6）《中华人民共和国社会工作者职业水平证书》（首页和本人姓名页）。

前四项材料必须提交，最后两项为加分项佐证材料，可结合自身实际提交相应材料。

**（二）考试程序**

考试采取笔试的方式，笔试实行百分制，笔试以《中华人民共和国城市社区居民委员会组织法》、党的十九大精神、党的十九届六中全会精神、县十七次党代会精神、习近平中国特色社会主义理论、党史国史、党纪国法、疫情防控、社区建设、时事政治、逻辑分析和县情县域中心工作等内容为主。考生参加考试时，必须携带本人身份证。笔试时间和地点另行通知。

笔试结束后，按照笔试成绩排序，若笔试成绩相同，以有社区工作经验、中共党员、退役军人、学历高低、年龄结构等要素优先。笔试成绩在60分（含60分）以下者，不列入考察人选。

加分项：

1. 泰来县城镇内目前在岗社区各类聘用人员且满2年社区工作经验的成绩加10分。
2. 有《中华人民共和国社会工作者职业水平证书》的人员成绩加2分。

加分项可累计，与成绩共同计算。

**（三）体检和考察**

1. 体检内容及健康标准参照《公务员录用体检通用标准》的有关要求确定。体检不合格者取消聘用资格，按招聘岗位成绩从高分到低分依次递补。体检费用由考生自行承担。

2. 体检合格考生，由泰来镇人民政府组织人员进行联审联查，重点考察有无违纪违法行为，进行组织谈话考察，考察不合格者取消聘用资格，按招聘岗位总成绩从高分到低分依次递补。

**（四）公示和录取**

拟录用人员名单将面向社会公示5个工作日，公示期满无异议后，拟录用人员由镇党委、政府统筹安排到五个社区工作试用，试用期为一个月，试用期满合格后，被录用者与镇政府签订劳动合同，办理相关待遇手续。

六、纪律要求

1. 报考人员必须遵守招考的有关要求，服从招考部门的安排。对在报名、考试、考察过程中被认定违纪违规的人员，取消录取资格。

2. 报考人员应随时关注泰来镇发布的公告或通知，保持通讯畅通，因个人原因导致错过任何环节的，报考人员自行承担相关责任。

3. 考试各环节的疫情防控工作按省、市、县疫情防控有关要求执行。

4. 此公告由泰来镇人民政府负责解释。

附件：泰来镇公开招聘社区工作者报名表

中共泰来县泰来镇委员会

泰来县泰来镇人民政府

2022年4月8日

附件：

泰来镇公开招聘社区工作者报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 粘贴照片 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 政治面貌 |  |
| 学历 |  | 毕业院校 专业及时间 |  | | |
| 是否符合加分条件 |  | 具体加分项目 |  | | |
| 身份  证号 |  | | | 联系方式 |  | |
| 户口  所在地 |  | | 现工作单位 |  | | |
| 主要经历（从高中填写） | 例：  2000.09--2000.06 \*\*市第XX中学 学生  2000.06--2000.08 待业  2000.08--2010.12 \*\*XX公司 职员 | | | | | |
| 承  诺  书 | 本人已仔细阅读《泰来镇公开招聘社区工作者公告》，清楚并理解其内容，符合报考岗位条件要求。我郑重承诺：本人所填报并提供的个人信息、证明资料、有关证件等真实、准确，能自觉遵守本次公开招聘的各项规定，诚实守信、严守纪律，认真履行报考人员义务。本人自愿承担因提供有关信息资料、证件不实或违反本次考试有关纪律规定所造成的一切后果直至法律责任。若被录取愿服从工作调剂。  承诺人签名（机打无效）: 年 月 日 | | | | | |
| 报考  资格  审查  意见 | 年 月 日 | | | | | |